

**IV. Sz. Gazdasági Működtető Központ
9021 Győr, Virágpiac tér 3.**

**Reprezentációs kiadások
kifizetésére vonatkozó
szabályzat**

Hatályba lépés: 2017. július 1.



A IV. Számú Gazdasági Működtető Központ (a továbbiakban: IV. sz. GMK), Gyermektábor és az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 13. § (2) bekezdés e) pontja alapján, valamint a személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: Szja) és az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvény (továbbiakban: Eho tv.) törvény előírásait figyelembe vételével az alábbiak szerint határozza meg a reprezentációs kiadásokkal kapcsolatos szabályokat.

1. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatály kiterjed a IV. Sz. GMK érdekében felmerült, és a költségvetés terhére elszámolható reprezentációs kiadásokra.

2. Reprezentáció

A reprezentáció: a juttató tevékenységével összefüggő üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti rendezvény, esemény keretében, továbbá az állami, egyházi ünnepek alkalmával nyújtott vendéglátás (étel, ital) és a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram stb.) azzal, hogy az előzőek nem minősülnek reprezentációnak, ha a juttatásra vonatkozó dokumentumok és körülmények (szervezés, reklám, hirdetés, útvonal, úti cél, tartózkodási hely és idő, a tényleges szakmai, illetve hitéleti program és a szabadidőprogram aránya stb.) valós tartalma alapján a rendeltetésszerű joggyakorlás sérelme akár közvetve is megállapítható.

Reprezentációnak kell tehát tekinteni a tárgyalások, megbeszélések, megemlékezések, egyéb rendezvények, intézményi események alkalmával nyújtott ellenérték nélküli vendéglátási költségeit (kivéve a vendégeket kísérő intézményi alkalmazottak fogyasztását), szakmai egyeztetéseken, értekezleteken és egyéb rendezvények keretében biztosított ételt, italt, és ezen felül nyújtott szolgáltatást.

Az intézményi alkalmazottak vendéglátási költségei béren kívülinek nem minősülő egyes meghatározott juttatásként kezelendők.

3. Az intézményre vonatkozó további szabályozás

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtás **35/2015. (XII.18.) rendeletének 15. pontja** az intézményi reprezentációs kiadásokat az alábbiak szerint szabályozza, miszerint az intézménynél a feladatellátás keretében felmerülő reprezentációs jellegű kiadás nem haladhatja meg az intézmény tárgyévét megelőző évi elemi költségvetése eredeti előirányzati főösszegének 0,5%-át.

A reprezentációs keret felett – évközi nyilvántartási kötelezettség mellett – az intézmény vezetője rendelkezik, mely keret magában foglalja a kapcsolódó adó- és járulékfizetési kötelezettség fedezetét is.

4. A reprezentációs kiadások közterhei

A kifizetőt szabályzat hatálybalépésekor juttatások általános forgalmi adóval növelt beszerzési értékének 1,18-szorosa után 15% személyi jövedelemadó (Szja 71.§), és 22% egészségügyi hozzájárulás terheli (Eho tv. 3.§).

A reprezentációhoz kapcsolódó adó- és járulék kötelezettséget a mindenkori jogszabályi előírások szerint kell teljesíteni.

A reprezentációs kiadásokra vonatkozóan az intézmény mindenkori kötelezettségvállalási rendjét kell alkalmazni.

A reprezentációs kiadások összegét a GMK munkaügyi ügyintézői rögzítik a Magyar Államkincstár KIRA rendszerében, és az aláírásokkal ellátott számfejtési bizonylatot a számla mögé csatolják.

5. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2017. július 1. napjával lép hatályba.

Győr, 2017. június 30.



EGYESÜLT NYELVSZAKAI
INTÉZMÉNYTANÁRSÁG
9023 Győr, Kodály Z. u. 18.

A jelen Szabályzat előírásait a
vonatkozóan átveszi, és azt saját szabályzatként kiadja 2017. július 1-jei hatállyal.
Győr, 2017. június 30.

.....
a
évodavezető/igazgató



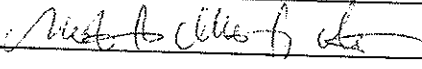
Megismerési, legitimációs záradék

2017. 07. 01.-én a GMK Reprezentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Papp Lászlóné igazgató	Papp Lászlóné
	Matisné Kertész Judit gazdasági vezető	Matisné Kertész Judit
	Árbik Noémi	Árbik Noémi
	Baksáné Szollár Petronella	Baksáné Szollár Petronella
	Bárányné Tóth Beáta	Bárányné Tóth Beáta
	Bendes Eszter	Bendes Eszter
	Bondor Orsolya	Bondor Orsolya
	Csudainé Fodor Tünde	Csudainé Fodor Tünde
	Grichisch Jánosné	Grichisch Jánosné
	Hécz Viktória	Hécz Viktória
	Kalmárné Nagy Márta	Kalmárné Nagy Márta
	Kőművesné Kertész Eszter	Kőművesné Kertész Eszter
	Menyhárt Ádám	Menyhárt Ádám
	Némethné Lőkös Enikő	Némethné Lőkös Enikő
	Némethné Sümegi Szilvia	Némethné Sümegi Szilvia
	Pozsgai Pálné	Pozsgai Pálné
	Szántó Zsolt	Szántó Zsolt
	Szilágyi Lászlóné	Szilágyi Lászlóné
	Szollár Sándorné	Szollár Sándorné
	Takács Kitti	Takács Kitti
Tanyás Csabáné	Tanyás Csabáné	
Tornyos Andrea	Tornyos Andrea	
Tóth Krisztina	Tóth Krisztina	
Tóth Livia	Tóth Livia	

Megismerési, legitimációs záradék

2017. 07. 17.-én a GMK Reprezentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Molnárné Munkácsy Magdolna	



Megismerési, legitimációs záradék

2017. 09. 04.-én a GMK Reprezentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Horváthné Mészáros Brigitta	<i>Horváthné Mészáros Brigitta</i>


Megismerési, legitimációs záradék

2018. 01. 03.-án a GMK Reprerentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Csikós Henriett	
GMK Gazdasági Hivatal	Ivánkai Dániel	

Megismerési, legitimációs záradék

2018. 01. 15.-én a GMK Reprerentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Péczy Szabina	

Megismerési, legitimációs záradék

2018. 02. 09.-én a GMK Reprerentációs kiadások kifizetésére vonatkozó szabályzatát megismertem

Intézmény	Név	Aláírás
GMK Gazdasági Hivatal	Bazsó Ádám	Bazsó Ádám