

**IV. Sz. Gazdasági Működtető Központ
9021 Győr, Virágpiac tér 3.**

**Szabályzat
a készpénzben teljesíthető kifizetésekről**

Hatályba lépés: 2017. július 1.

Jóváhagyta:



I.
Győr
Papp Lászlóné
igazgató

A IV. Számú Gazdasági Működtető Központ, a működtetési körébe tartozó Óvodák, a Gyermektábor és az Egyesített Bölcsődei Intézményhálózat (a továbbiakban IV. sz. GMK) a 35/2015. (XII.18.) Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetésének összeállítása és végrehajtása során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló rendelet 39. § figyelembe vételével az alábbiak szerint határozza meg a készpénzben teljesíthető kiadásokkal kapcsolatos szabályokat.


A IV. Sz. Gazdasági Működtető Központ gazdálkodása során az alábbi kifizetések teljesíthetők készpénzben:

1. elszámolásra kiadott előleg
2. szakmai anyag kiadás
3. irodaszer, nyomtatvány kiadás
4. egyéb üzemeltetési, fenntartási anyag költsége
5. reprezentációs kiadás
6. karbantartás, kisjavítás költsége
7. egyéb szolgáltatás költsége
8. készlet – és kisértékű tárgyi eszköz beszerzése
9. kerekítési különbözet
10. egyéb dologi kiadások
11. fizetési számlával nem rendelkező, munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott állományba tartozó dolgozó részére személyi juttatás kifizetése
12. külön utalványozás alapján az 1-10. pontban fel nem sorolt egyéb dologi kiadás

A készpénzes kifizetésekre, és azok elszámolására vonatkozó egyéb szabályokat a mindenkor érvényes Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

A szabályzat a jóváhagyás napján lép hatályba.

Győr, 2017. június 28.


Papp Lászlóné
igazgató

EGYESÍTETT BÖLCSŐDEI
INTÉZMÉNYHÁLÓZAT
9023 Győr, Kodály Z. u. 18.

A jelen Szabályzat előírásait a
vonatkozóan átveszi, és azt saját szabályzatként kiadja 2017. július 1-jei hatállyal.

Győr, 2017. június 28.

.....
óvodavezető/igazgató

